

CALENDARIO DE EXÁMENES FINAL MARZO 2020

1ª convocatoria: módulos de 2º NO dual. **1ª convocatoria:** módulos pendientes de primer curso de alumnos con matrícula en FCT

Grado MEDIO – (ADG201) GESTIÓN ADMINISTRATIVA, 1AMD y 2AMD			
Módulo	Fecha	Hora	Aula
Comunicación empresarial y atención al cliente	02/03/2020	8:05	308
Operaciones administrativas de compra-venta	04/03/2020	12:05	308
Tratamiento informático de la información	09/03/2020	8:05	308
Técnica contable			
Inglés 1º curso	27 Febrero	9:55	308
Formación y orientación laboral	13/03/2020	13:05-13:55	202
Empresa y Administración	03/03/2020	12:10	Salón de actos
Operaciones administrativas de recursos humanos	10/03/2020	08:05	202
Tratamiento de la documentación contable	11/03/2020	08:05	307
Inglés 2º curso	19 Febrero	12:10	307
Empresa en el aula	09/03/2020	11:15	307
Operaciones auxiliares de gestión de tesorería	04/03/2020	9:50	Salón de actos

Grado: SUPERIOR – (ADM301) ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS 1ASD y 2ASD			
Módulo	Fecha	Hora	Aula
Gestión de la documentación jurídica y empresarial			
Recursos humanos y responsabilidad social corporativa			
Ofimática y proceso de la información	11/03/2020	8:05-10:45	S34
Proceso integral de la actividad comercial	27/02/2020	11:00	202
Comunicación y atención al cliente	02/03/2020	12:10	202
Inglés	28 Febrero	12:10	S34
Formación y Orientación Laboral	10/03/2020	11:15-12:05	S34
Gestión de recursos humanos	03/03/2020	11:15-14	S33
Gestión financiera	12/03/2020	08:05-10	202
Contabilidad y fiscalidad	03/03/2020	08:05	S33
Gestión logística y comercial	02/03/2020	08:05	S33
Simulación empresarial	04/03/2020	08:05	Salón de actos
Proyecto de administración y finanzas			



CALENDARIO DE EXÁMENES FINAL MARZO 2020

1ª convocatoria: módulos de 2º NO dual. **1ª convocatoria:** módulos pendientes de primer curso de alumnos con matrícula en FCT

Grado: SUPERIOR – (ADG302) ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN, 1AST y 2AST			
Módulo	Fecha	Hora	Aula
Gestión de la documentación jurídica y empresarial			
Recursos humanos y responsabilidad social corporativa			
Ofimática y proceso de la información	03/03/2020	19:00-21:45	308
Proceso integral de la actividad comercial	03/03/2020	16:00-19:00	323
Comunicación y atención al cliente	02/03/2020	16:00-17:45	308
Inglés de primero (2ª ev. y pendientes) oral	27/02/2020	16:00-17:45	323
Inglés de primero (2ª ev. y pendientes) escrito	28/02/2020	19:10-20:55	323
Formación y Orientación Laboral			
Protocolo empresarial	10/03/2020	19:00-21:45	307
Organización de eventos empresariales	12/03/2020	18:15-20:15	307
Gestión avanzada de la información	26/02/2020	16:00 – 17:45	307
Francés (oral)	02/03/2020	20h05-21h45	322
Francés (escrito)	03/03/2020	18h15-20h00	322
Proyecto de asistencia a la dirección			

