

ORIENTACIÓN MATRÍCULA ADFI

La matrícula es modular, esto quiere decir que los alumnos pueden matricularse de cualquier módulo, independiente de que en la modalidad presencial corresponda a primero o segundo curso. Así mismo no es preciso matricularse de todos los módulos de un mismo curso.

No existen módulos profesionales “llave” pero conviene tener en cuenta que algunos módulos requieren conocimientos previos de otros. **VER TABLA.**

Se recomienda cursar en primer lugar los módulos que en la modalidad presencial se imparten en primer curso; en cualquier caso se recomienda no matricularse en los módulos indicados en negrita antes de haber cursado previamente los indicados.

Para cursar los módulos 0657.Proyecto de administración y finanzas y 0660.Formación en Centros de Trabajo, es preciso haber superado la totalidad de los módulos restantes.

Módulos del ciclo

El ciclo tiene una duración de 2000 horas, distribuidas en los siguientes módulos:

CURSO	Módulo profesional	Módulo profesional que se debería cursar previamente
PRIMERO PRESENCIAL	0647.Gestión de la documentación jurídica y empresarial	
	0648.Recursos humanos y responsabilidad social corporativa	
	0649.Ofimática y proceso de la información	
	0650.Proceso integral de la actividad comercial	
	0651.Comunicación y atención al cliente	
	0179.Inglés	
	0658.Formación y Orientación Laboral	
SEGUNDO PRESENCIAL	0652.Gestión de recursos humanos	
	0653.Gestión financiera	0650.Proceso integral de la actividad comercial
	0654.Contabilidad y fiscalidad	0650.Proceso integral de la actividad comercial
	0655.Gestión logística y comercial	0650.Proceso integral de la actividad comercial
	0656.Simulación empresarial	0650.Proceso integral de la actividad comercial 0653.Gestión financiera 0654.Contabilidad y fiscalidad 0655.Gestión logística y comercial 0652.Gestión de recursos humanos 0649.Ofimática y proceso de la información
	0657.Proyecto de administración y finanzas	Todos aprobados
	0660.Formación en Centros de Trabajo	Todos aprobados



